

INTRALAB

MANUAL DE USUARIO

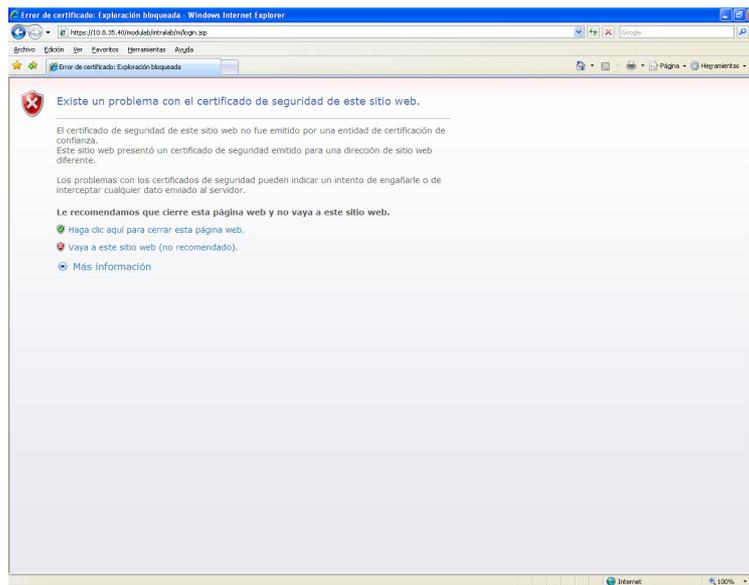
1 . INTRODUCCIÓN	2
2 . ESTRUCTURA DE LA APLICACIÓN	2
3. CONSULTA POR PACIENTE	3
4. CONSULTA POR DIA	4
5. BUZÓN.....	5
6 . ANEXO I : ESTADOS DE LA PETICIÓN	5

1 . INTRODUCCIÓN

INTRALAB es un sistema de Intranet que permite la conexión desde estaciones remotas a MODULAB GOLD para la consulta de analíticas e impresión de informes de laboratorios clínicos.

2 . ESTRUCTURA DE LA APLICACIÓN

La entrada a la aplicación será posible a través del navegador conectando a: <https://10.8.35.40/modulab/intralab/ni/login.jsp>



Pulsamos vaya a este sitio web (no recomendado).



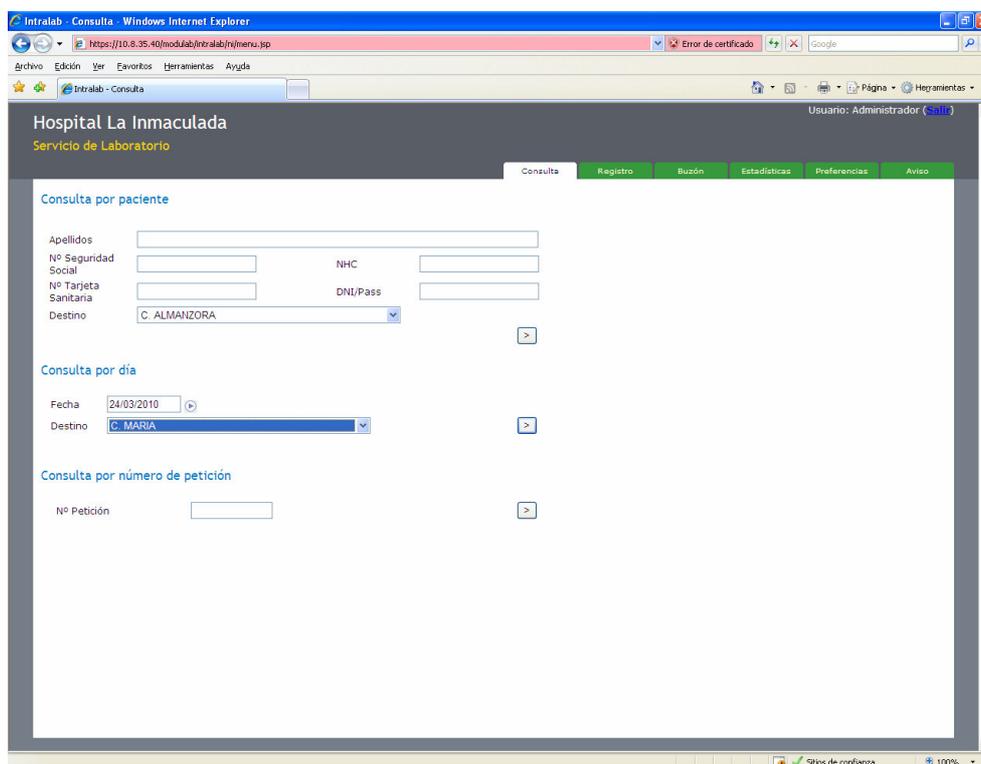
Al abrir la aplicación se mostrará una pantalla de bienvenida en la cual el usuario se tendrá que identificar mediante una clave de acceso y una contraseña.

Si el usuario y la contraseña son correctos se mostrará la pantalla principal de la aplicación.

Pantalla principal

La pantalla principal contiene cuatro diferentes pestañas, cada una de las cuales permite:

- **Consulta:** Permite realizar la consulta de informes por fecha o mediante la búsqueda de un paciente determinado.
- **Buzón:** para realizar consultas de todos aquellos informes enviados a los destinos de tipo **'Fichero PDF'** asociados al Usuario. En caso de que el usuario no tenga configurado el permiso de acceso al buzón de INTRALAB, esta opción no aparecerá.
- **Preferencias:** Permite cambiar la forma en que nos muestra la información, así como la contraseña del usuario, etc..
- **Aviso:** Permite consultar el aviso sobre la LOPD



CONSULTA

Esta pantalla está dividida en 3 apartados:

3. CONSULTA POR PACIENTE

Esta tarea permite realizar la consulta de un sólo informe. Para acceder al informe se puede buscar a partir de diferentes parámetros del paciente:

- **Apellidos:** Introducir los apellidos completos o un prefijo de los mismos. De existir pacientes que cumplan el criterio de búsqueda se mostrará una lista donde podrá escoger aquel que desea seleccionar. De producirse el caso de existir más pacientes que cumplen las condiciones de búsqueda de los que se pueden visualizar simultáneamente se mostrará un mensaje indicándolo y se visualizará el máximo permitido.
- **Nº Seguridad Social:** Introduzca el Número de Seguridad Social del paciente cuya analítica desee consultar.

- **Historia Clínica:** Introduzca el número de historia clínica del paciente cuya analítica desee consultar. La búsqueda por Historia Clínica siempre es más precisa que por apellidos.
- **Nº Tarjeta Sanitaria:** Introduzca el Número de Tarjeta Sanitaria del Paciente si desea filtrar por este criterio.
- **DNI/Pass:** Los pacientes también pueden ser identificados por su número de DNI o Pasaporte.

Pulse [ENTER] o utilice el botón [➤] para buscar el informe según los datos introducidos del paciente.

Lista de pacientes

Una vez introducidos los datos de la búsqueda se accede a la lista de pacientes que coinciden con los parámetros. Esta lista muestra el nombre del paciente, Fecha de nacimiento, NTS, NSS, y NHC

Al seleccionar un paciente de la lista se muestra la lista de peticiones del paciente. Esta lista informa sobre la fecha de la petición, el número de petición, doctor, servicio y diagnóstico. El icono al inicio de cada petición informa sobre el estado de la misma (ver ANEXO I). Los datos que nos aparecen en el listado son configurables desde la pantalla de PREFERENCIAS

Es posible acceder a los informes de peticiones cerradas o abiertas con los contenedores recibidos.

Los resultados no validados facultativamente aparecen como pendientes.

Fecha	Petición	Nombre del Paciente	Doctor	Servicio
23/03/10	02117789		No Codificado	OTROS CENTROS
23/03/10	01666313		No Codificado	OTROS CENTROS
23/03/10	01666313		No Codificado	OTROS CENTROS
23/03/10	01666033		No Codificado	ATENCIÓN PRIMARIA
23/03/10	01666033		No Codificado	ATENCIÓN PRIMARIA
23/03/10	01666029		No Codificado	OTROS CENTROS
23/03/10	01666029		No Codificado	OTROS CENTROS
23/02/10	04158120		No Codificado	OTROS CENTROS
23/03/10	01458120		No Codificado	OTROS CENTROS

Visualización de Informes:

Evolución

Con esta tarea el sistema remoto permite visualizar la evolución del paciente por secciones. Al acceder a la pantalla de Evolución se debe seleccionar una sección para visualizar todas las pruebas de la sección solicitadas para ese paciente con sus resultados.

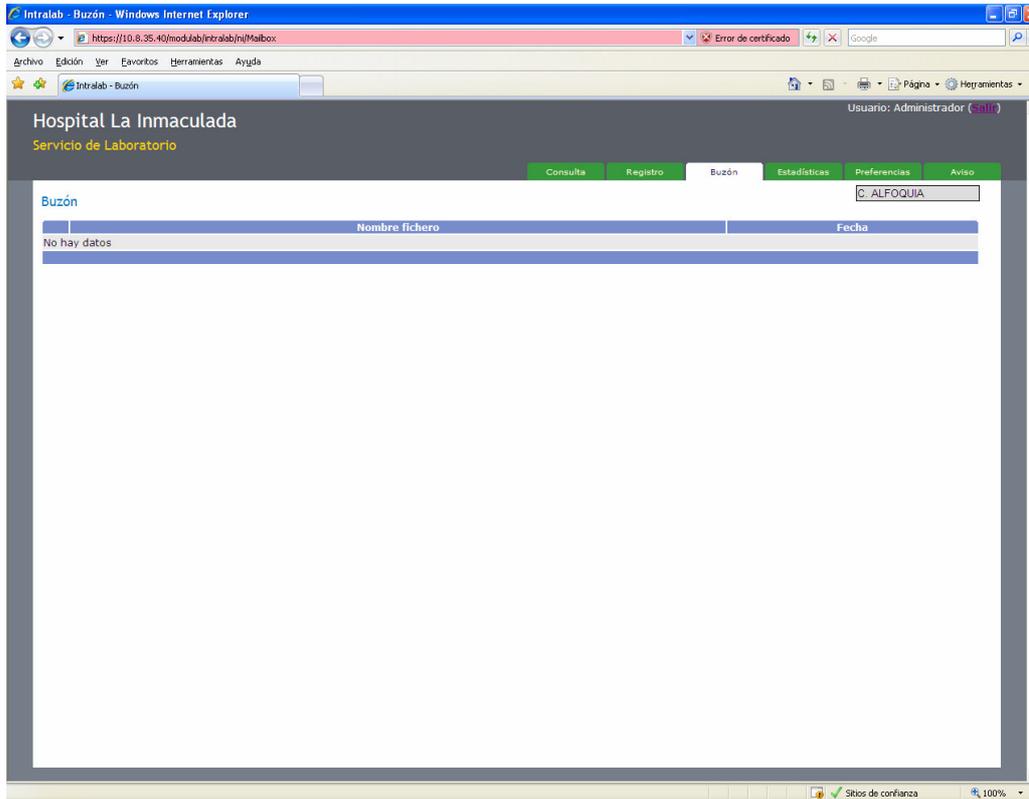
4. CONSULTA POR DIA

Esta tarea permite listar según la fecha seleccionada las peticiones realizadas en esa fecha con destino asociado al usuario de INTRALAB. No se listan las peticiones canceladas ni las que tienen los contenedores no recibidos.

5. BUZÓN

Este apartado muestra un listado de los informes enviados a los destinos de tipo 'Fichero PDF' asociados al Usuario.

Si los informes que se envían no son finales, estos no se sobrescriben, sino que se guardan con fecha y hora en el nombre para no perder información.



6 . ANEXO I : ESTADOS DE LA PETICIÓN

Los diferentes estados de una petición marcan la evolución que sufre durante los procesos habituales del laboratorio.

Los estados en los que se puede encontrar una petición son:

ABIERTA: Peticiones en curso, consideradas para ser incluidas en el proceso de analítico diario. En función de el estado de recepción en el laboratorio de los contenedores, cabe distinguir entre las peticiones consideradas como:

ABIERTA - No recibida: Ninguno de los contenedores de la petición han sido recibidos en el Laboratorio.

ABIERTA - Recibida: Al menos uno de los contenedores de la petición ya ha sido recibido en el Laboratorio.

FINALIZADA: El proceso analítico ha sido finalizado. Este estado solo es posible si todas las pruebas de la petición se encuentran en su estado final y el informe haya sido entregado a todos sus destinos.

CANCELADA: La petición ha sido manualmente cancelada por algún usuario de la aplicación, bien porque no se desean efectuar sus pruebas analíticas o bien porque no se desea considerar.



Sin Resultado.



Con Resultado.



Validada.



Enviada



Cancelada